



COMUNITÀ MONTANA LARIO INTELVESE

CENTRO VALLE INTELVI

Verbale delle Deliberazioni della Giunta Esecutiva

N. 41 del Reg. Deliberazioni

Oggetto: CONFERIMENTO DI INCARICO GRATUITO AD EX DIPENDENTE IN PENSIONE, AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. 95/2012.

L' anno **2021** addì **07** nel mese di **Dicembre** alle **ore 18:30** in collegamento con modalità telematiche si è riunita la Giunta Esecutiva della Comunità Montana Lario Intelvese, regolarmente convocata nei modi e termini di Legge

N° d'ordine			PRESENTI	ASSENTI
1	Rigola Ferruccio	Presidente	X	
2	Ioculano Maria Carmela	Vice-Presidente	X	
3	Leoni Rosella	Assessore	X	
4	Puricelli Ettore	Assessore		X
5	Volpi Donata	Assessore	X	
		Totale	4	1

Assiste il **Segretario Dr. Pasquale Pedace**

Il Sig. **Presidente Rigola geom. Ferruccio** assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO GRATUITO AD EX DIPENDENTE IN PENSIONE, AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. 95/2012.

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO che:

- il Sig. Manzoni Gabriele, già dipendente di questa Comunità Montana, cat. D, profilo professionale "Responsabile del Servizio Tecnico/Urbanistico – Lavori Pubblici – Protezione Civile – C.U.C. e dell'area Tecnico/Agraria e Forestale" è cessato dal servizio in data 30.11.2021 per pensionamento;
- che l'Ufficio Tecnico, nello specifico il Servizio Tecnico/Urbanistico – Lavori Pubblici – Protezione Civile costituisce per l'Ente una struttura di primaria importanza sia per l'attuazione degli obiettivi politico-amministrativi, sia per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, sia nella stipula dei relativi contratti, attività spesso complesse e che richiedono importanti e comprovate competenze ed esperienze professionali;
- che, a seguito del collocamento a riposo del dipendente sopra menzionato il suddetto ufficio accusa una forte carenza di organico, alla quale, almeno allo stato attuale, non è ipotizzabile che possa darsi una immediata risposta attraverso nuove assunzioni, viste le difficoltà di tale percorso, dovute alla complessità della relativa disciplina e alla situazione finanziaria dell'Ente e che, per tali motivi, si rende necessario individuare soluzioni alternative per garantire la funzionalità di tale Servizio e la continuità delle attività e delle funzioni di competenza;

RITENUTO che, ai fini di cui sopra, una misura immediatamente attivabile possa essere rappresentata dalla collaborazione a titolo gratuito dell'ex dipendente Sig. Manzoni Gabriele, Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, in quiescenza dal 01.12.2021, il quale per molti anni ha ricoperto l'incarico di Responsabile del Servizio – Area Tecnica – garantendo in maniera costante ed efficace tutti gli adempimenti assegnati e maturando una notevole esperienza, competenza e professionalità;

DATO ATTO che la collaborazione a titolo gratuito del personale in quiescenza, oltre a garantire un valido supporto alle figure operanti nel servizio interessato, realizza anche l'importantissimo obiettivo di evitare il disperdersi delle conoscenze tecniche e delle elevate e consolidate professionalità dei soggetti in quiescenza, consentendo piuttosto la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite durante gli anni lavorativi, in condizioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ed evitando aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti esterni, nelle more dell'assunzione di nuovo personale;

VISTO l'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 (modificato dall'art. 6, comma 1, Legge n. 114/2014 e poi dall'art. 17, comma 3, Legge n. 124/2015) che vieta *alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere*

rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dall'amministrazione interessata”;

DATO ATTO, quindi, che la suddetta normativa consente alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale a riposo, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

VISTA la circolare n. 6/2014 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione che in tema di interpretazione e applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014 *“serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza – e, in particolare, dei propri dipendenti che vi siano appena collocati – per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici”;*

DATO ATTO che il Sig. Manzoni Gabriele, per la sua lunga esperienza lavorativa nella direzione del Servizio di cui alla premessa, e le indubbie competenze ed esperienze ivi maturate, risponda alle suddette esigenze di assicurare un supporto all'Ente, in ossequio a quanto rilevato nella circolare n. 6/2014 e nella circolare n. 4/2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica Amministrazione;

ACQUISITA la disponibilità dell'ex dipendente, che si dichiara interessato a svolgere, a titolo gratuito, l'incarico di collaborazione a supporto del Servizio Tecnico/Urbanistico – Lavori Pubblici – Protezione Civile – C.U.C. e dell'area Tecnico/Agraria e Forestale, esclusivamente allo scopo di contribuire al buon andamento dei servizi istituzionali dell'Ente presso cui ha lavorato per tanti anni;

RITENUTO pertanto di conferire all'ex dipendente Sig. Manzoni Gabriele, per un periodo massimo di 12 mesi, non rinnovabile, l'incarico di collaborazione e supporto di cui sopra, riconoscendo allo stesso il solo rimborso delle spese sostenute per gli accessi agli uffici comunali e per eventuali missioni, sopralluoghi e trasferte necessari all'espletamento dei compiti e delle attività di competenza del servizio supportato, nonché il rimborso pasti quando se ne presenti la necessità, il tutto regolarmente documentato e nei limiti stabiliti da legge;

DATO ATTO che il conferimento del suddetto incarico è strettamente funzionale all'interesse dell'Ente Comunità Montana Lario Intelvese piuttosto che del soggetto in quiescenza, di modo che, come rilevato dalla citata circolare n. 6/2014 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, questa amministrazione provvede al conferimento dell'incarico a titolo gratuito di propria iniziativa avendo verificato la disponibilità del collaboratore e non su domanda dello stesso;

RITENUTO di approvare lo schema del disciplinare di collaborazione, a titolo gratuito, al predetto ex dipendente, rientrante nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Statuto Comunitario;

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- Il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Personale in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Con votazione unanime e palese,

DELIBERA

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015, all'ex dipendente della Comunità Montana Lario Intelvese, Sig. Manzoni Gabriele, in quiescenza dal 30.11.2021, l'incarico di collaborazione a supporto del Servizio Tecnico/Urbanistico – Lavori Pubblici – Protezione Civile – C.U.C. e dell'area Tecnico/Agraria e Forestale, esclusivamente allo scopo di contribuire al buon andamento dei servizi istituzionali dell'Ente presso cui ha lavorato per tanti anni;
- 3) Di stabilire che il rapporto di collaborazione viene esercitato per un periodo massimo di dodici mesi e che lo stesso risulta essere conferito a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5 del D.L. 95/2012, fatto salvo il riconoscimento del solo rimborso delle eventuali spese sostenute per gli accessi agli uffici comunali e per eventuali missioni, sopralluoghi e trasferte necessari all'espletamento dei compiti e delle attività di competenza del servizio supportato, nonché il rimborso pasti quando se ne presenti la necessità, il tutto regolarmente documentato e nei limiti stabiliti dalla legge;
- 4) Di dare atto che l'incaricato:
 - potrà utilizzare le strumentazioni in dotazione agli uffici;
 - è tenuto ad attenersi, nell'espletamento dell'incarico, sebbene lo stesso sia a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di comportamento specifico dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013;
 - che non è per contro tenuto all'obbligo di rilevazione della presenza in ufficio.
- 5) Di dare atto, altresì, che dovrà essere stipulata per l'attività prestata nei termini di cui sopra, una polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile, per cui si demanda al Responsabile del Servizio, l'adozione dei necessari atti gestionali;
- 6) Di approvare il relativo disciplinare di incarico, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, demandandone al Presidente, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, la sua sottoscrizione in nome e per conto dell'Ente stesso;
- 7) Di dare atto che dovrà essere disposta la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale della Comunità Montana Lario Intelvese nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013, e che copia del presente deliberato dovrà essere notificata al soggetto interessato;
- 8) Di dichiarare, dopo separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

* * *

Il presente Verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Rigola geom. Ferruccio
(Firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO
Dr. Pasquale Pedace
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione attesta ai sensi dell'art.26 dello Statuto vigente, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Addi,

IL RESPONSABILE delle PUBBLICAZIONI

Elena Greppi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- E' dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 3, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- *Si certifica che la su estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio della Comunità Montana senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3, D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, in data*

Lì 07.12.2021

IL SEGRETARIO
Dr. Pasquale Pedace
(Firmato digitalmente)
